RESSOURCES HUMAINES

Réussir ses recrutements



Objectif principal

• Etre capable d'organiser et d'appliquer toutes les phases et les techniques du recrutement

Objectifs opérationnels

- Appliquer les différentes étapes du recrutement
- Conduire un entretien de recrutement
- Effectuer une sélection entre plusieurs candidats

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

1. Comprendre les enjeux du recrutement

- Les règles juridiques
- Les différentes étapes
- Auto-diagnostic sur son processus de recrutement

2. Identifier les techniques en amont du recrutement

- Cibler les sources de diffusion en fonction des profils recherchés
- Définir le poste et le profil attendu
- Utiliser le référentiel métier
- Utiliser les outils appropriés

3. La recherche de compétences

- Connaitre les sources classiques et nouvelles
- Rédiger une offre d'emploi
- Diffuser une annonce (choisir le bon canal de diffusion)

4. Tri des candidatures

- Analyser et trier les CV
- Appliquer les bonnes techniques

5. L'entretien

- Les techniques et déroulement de l'entretien
- Questionnaire d'embauche, tests, assessment
- Renseigner la grille d'analyse d'une candidature
- Choisir et valider le recrutement

6. Mener à bien l'accueil et l'intégration

- Mesurer les enjeux de l'accueil et de l'intégration
- Procédures d'accueil et acteurs concernés
- Procèdures, méthodes et suivi de l'intégration





Retrouvez les lieux et les dates de nos futures sessions sur notre site : <u>www.actionsconseil.fr</u>

Possibilité d'ouvrir des sessions en région Centre-Val de Loire sur demande

Public

Salariés en charge du recrutement

Prérequis

Aucun

Niveau

Initiation

Méthodes pédagogiques

- Animation basée sur la pédagogie participative et interactive
- Apports théoriques
- Mises en situation / jeux de rôles
- Partage d'expérience
- Diffusion de supports numériques / liens / vidéos pédagogiques
- Livret remis à chaque stagiaire avec les éléments essentiels de la formation

Modalités d'évaluation

- Quizz de connaissance
- Questionnaire d'auto-positionnement
- Certificat de réalisation précisant les acquis de la formation
- Questionnaires de satisfaction

Durée et financement

• 14 heures

- Inter Entreprises : 950 € HT
- Intra Entreprises : 2 200€ HT
- Actions Conseil travaille avec les OPCO qui peuvent prendre en charge vos formations jusqu'à 100%
- Financement Plan de développement des compétences ou financement personnel

Besoin de renseignement complémentaires ? Vous êtes en situation de handicap ?

Contactez notre équipe au 02.38.72.67.32